






Join us  
and help defend  
human rights in Europe!

## External recruitment competition

### Programme Manager Directorate General of Democracy



Location: Strasbourg

 Reference: e30/2022  
 Publication: 11 July 2022  
 Deadline: 16 August 2022

■ Are you a film industry professional? Do you have the potential to plan, implement and assess activities in the field of cinema in accordance with Council of Europe conventions, regulations, standards and values? If so, this vacancy may be the right opportunity for you.

### Who we are

■ With over 2000 staff representing all its 46 member States, the Council of Europe is a multicultural Organisation. We all strive towards protecting human rights, democracy and the rule of law and our three core values - **professionalism, integrity and respect** - guide the way we work.



■ Part of the [Directorate General of Democracy](#), [Eurimages](#) is the Council of Europe's cultural Fund for the financial support of film production, distribution and exhibition. The Fund fosters the values of the Council of Europe in the film and audiovisual sector by promoting independent filmmaking, pluralism and diversity.

■ The Council of Europe has its headquarters in Strasbourg (France) and has external presence in more than twenty countries. See here for more information about the [Council of Europe external presence](#).

### Your role

■ As a Programme Manager you will:

- ▶ check and analyse applications from professionals for co-production, distribution and cinemas funding;
- ▶ manage a portfolio of supported projects by drafting support agreements and monitoring their implementation;
- ▶ maintain professional contacts with the European film and audiovisual industry and representatives of European support institutions;
- ▶ keep abreast of developments in the European film industry and of the evolution of support mechanisms established in the Fund's member states;
- ▶ draft reports and prepare working documents for meetings of the Fund's statutory bodies;

- ▶ provide expertise as well as qualitative and quantitative analysis to facilitate the work of the specialised study and working groups established by the Board of Management;
- ▶ undertake travel in connection with the above activities.

## What we are looking for

---

### ■ As a minimum, you must:

- ▶ hold a higher education degree or qualification equivalent to a master's degree (2nd cycle of the [Bologna process framework of qualifications for the European Higher Education Area](#))
- ▶ have a minimum of 4 years of relevant professional experience in at least one of the following:
  - a national or international film or audiovisual fund or similar body;
  - a film industry event (festival, market, training organisation);
  - an international research body active in this field;
  - film or audiovisual production as a producer or senior production assistant.
- ▶ have a very good knowledge of one of the two official languages of the Council of Europe (preferably English) and good knowledge of the other (French);
- ▶ be a citizen of one of the 46 member States of the Council of Europe;
- ▶ be under 65 years of age at the closing date of this vacancy notice.

### ■ Demonstrate to us that you have the following competencies:

- ▶ Professional and technical expertise:
  - ▶ knowledge of film and audiovisual production practices in the Fund's member states;
  - ▶ knowledge of national and regional support systems for film in the Fund's member states.
- ▶ Planning and work organisation
- ▶ Analysis and problem solving
- ▶ Concern for quality
- ▶ Teamwork and co-operation
- ▶ Drafting skills
- ▶ Service orientation

Please refer to the  
[Competency Framework](#)  
 of the Council of Europe  
 - 1,6Mo)

### ■ These would be an asset:

- ▶ Professional and technical expertise:
  - specific knowledge of the design, implementation and delivery of research and analytical studies in the film and audiovisual or related fields;
  - specific qualification in the film or audiovisual field.
- ▶ Communication

## What we offer

---

■ If successful, you may be offered employment based on a renewable **fixed-term contract** at grade A1 or A2, depending on your previous professional experience. In Strasbourg, you will receive a basic monthly gross salary of €4 990 (grade A1) or €6 376 (grade A2) which is exempt from national income tax. In our external offices different salary scales are used according to the cost-of-living conditions. This salary may be supplemented by other allowances depending on your personal situation and

you will be affiliated to a Council of Europe pension scheme. You will also benefit from private medical insurance, 32 working days leave per year and other benefits (including flexible working hours, training and development, possibility of teleworking, etc.).

■ This competition is carried out in accordance with **Article 15.b of the Regulations on Appointments** (Appendix II to the Staff Regulations), which foresees renewable employment on fixed-term contracts. Details on conditions of employment (probationary period, salaries, allowances, pension scheme, social insurance, etc.) can be consulted on our [recruitment website](#). Any changes to these conditions during the recruitment process are updated on this site and will apply at the time of the job offer.

■ If your profile matches our needs and you are not recruited straight away, you may be placed on a reserve list, valid for a maximum of four years.

## Applications and selection procedure

---

■ Deadline for applications is **16 August 2022 (midnight French time)**. Applications must be made in English or French using the Council of Europe online application system. By connecting to our website [www.coe.int/jobs](http://www.coe.int/jobs) you can create and submit your online application. Please fill out the online application form providing all requested details and explain how your competencies make you the best candidate for this role. It usually takes a few hours to fill in an application form, so please take this information into consideration while applying.

■ Only applicants who best meet the abovementioned criteria will be considered for the next stage, which will consist of assessments and an interview. Further information on the assessment process will be provided to the selected candidates in due course. The tentative dates for each stage of the recruitment process will be found on our [website](#).

■ As an equal opportunity employer, the Council of Europe welcomes applications from all suitably qualified candidates, irrespective of sex, gender, marital or parental status, sexual orientation, ethnic or social origin, disability, religion or belief. Under its equal opportunities policy, the Council of Europe is aiming to achieve parity in the number of women and men employed at all levels in the Organisation. In the event of equal merit, preference will therefore be given to the applicant belonging to the under-represented sex in the grade. During the different stages of the recruitment procedure, specific measures may be taken to ensure equal opportunities for candidates with disabilities.



Rejoignez-nous  
pour renforcer  
les droits humains en Europe !



[EN/FR]

## Concours de recrutement externe

### Responsable de programme

#### Direction générale de la démocratie



Localisation : Strasbourg



Référence : e30/2022



Publication : 11 juillet 2022



Date limite : 16 août 2022

■ Vous êtes un-e professionnel-le dans le domaine de l'industrie cinématographique ? Vous avez le potentiel pour planifier, mettre en œuvre et évaluer les activités dans le domaine du cinéma conformément aux conventions, règles, normes et valeurs du Conseil de l'Europe ? Si tel est le cas, notre offre d'emploi pourrait être une bonne opportunité pour vous.

### Qui sommes-nous ?

■ Avec plus de 2000 agents représentant ses 46 États membres, le Conseil de l'Europe est une Organisation multiculturelle. Nous œuvrons à une meilleure protection des droits de l'homme, de la démocratie et de l'État de droit. Nos trois valeurs fondamentales - **le professionnalisme, l'intégrité et le respect** - guident notre façon de travailler.



■ Sous l'égide de la [Direction générale de la démocratie](#), [Eurimages](#) est le Fonds culturel de soutien financier à la production, la distribution et l'exploitation cinématographiques. Ce Fonds défend les valeurs du Conseil de l'Europe dans le secteur de l'audiovisuel et du cinéma en soutenant la réalisation de films indépendants, le pluralisme et la diversité.

■ Le Conseil de l'Europe a son siège à Strasbourg, en France, et est également présent dans plus de vingt pays. Plus d'informations sur la [présence extérieure du Conseil de l'Europe](#).

### Votre rôle

■ En tant que Responsable de programme, vous serez amené-e à :

- ▶ vérifier et analyser les demandes de soutien financier à la coproduction cinématographique, à la distribution et à l'exploitation émises par des professionnels ;
- ▶ gérer un portefeuille de projets bénéficiant d'un financement en rédigeant des conventions de soutien et en surveillant leur mise en œuvre ;
- ▶ entretenir des contacts professionnels avec le secteur audiovisuel et cinématographique européen et les représentant-es des institutions européennes de financement ;
- ▶ vous tenir au courant des faits nouveaux dans l'industrie cinématographique européenne et de l'évolution des mécanismes de soutien établis dans les États membres du Fonds ;

- ▶ rédiger des rapports et préparer des documents de travail pour les réunions des organes statutaires du Fonds ;
- ▶ fournir une expertise ainsi qu'une analyse qualitative et quantitative afin de faciliter les travaux des groupes d'étude et de travail spécialisés créés par le Comité de direction ;
- ▶ effectuer des déplacements liés aux activités ci-dessus.

## Ce que nous recherchons

---

### ■ Au minimum, vous devez avoir :

- ▶ un diplôme de l'enseignement supérieur ou qualification équivalent au master (2e cycle du [cadre des qualifications dans l'Espace européen d'enseignement supérieur défini par le processus de Bologne](#)) ;
- ▶ au minimum quatre ans d'expérience professionnelle dans au moins un des domaines suivants :
  - un fonds audiovisuel ou cinématographique national ou international ou une organisation similaire ;
  - un événement cinématographique (festival, marché, organisation de formation) ;
  - un centre de recherche international actif dans ce domaine ;
  - la production audiovisuelle ou cinématographique en tant que producteur/productrice ou assistant-e de production senior.
- ▶ une très bonne connaissance de l'une des deux langues officielles du Conseil de l'Europe (de préférence l'anglais) et une bonne connaissance de l'autre (le français) ;
- ▶ la nationalité de l'un des 46 États membres du Conseil de l'Europe ;
- ▶ moins de 65 ans à la date de clôture de l'avis de vacance.

### ■ Postulez et démontrez que vous avez les compétences suivantes :

- ▶ Expertise professionnelle et technique :
  - ▶ connaissance des pratiques en matière de financement et de production audiovisuelle et cinématographique dans les États membres du Fonds ;
  - ▶ connaissance des dispositifs d'aide nationaux et régionaux pour la production de films dans les États membres du Fonds.
- ▶ Planification et organisation du travail
- ▶ Analyse et résolution des problèmes
- ▶ Souci de la qualité
- ▶ Capacité à travailler en équipe et à coopérer
- ▶ Capacités rédactionnelles
- ▶ Orientation service

Veuillez vous référer au  
[Répertoire des  
 Compétences](#)  
 du Conseil de l'Europe  
 - 1,6Mo

### ■ Les compétences suivantes seraient un atout :

- ▶ Expertise professionnelle et technique :
  - connaissances spécifiques liées à la conception, la mise en œuvre et la rédaction d'études analytiques dans le secteur cinématographique et audiovisuel ou des domaines connexes ;
  - diplôme spécialisé dans le domaine du cinéma ou de l'audiovisuel.
- ▶ Communication

## Ce que nous offrons

---

■ En cas de réussite, un **contrat à durée déterminée renouvelable** de grade A1 ou A2, en fonction de votre expérience professionnelle précédente, pourra vous être proposé. À Strasbourg, vous percevrez un salaire mensuel brut de base de 4 990 € (grade A1) ou 6 376 € (grade A2), exonéré de l'impôt national sur le revenu. Dans les bureaux extérieurs, les échelles de salaires varient en fonction des conditions et du coût de la vie. Votre salaire sera éventuellement complété par d'autres indemnités en fonction de votre situation personnelle et vous serez affilié·e au régime de pensions du Conseil de l'Europe. Vous bénéficierez également d'une assurance médicale privée, de 32 jours de congé par an et d'autres avantages (notamment horaires de travail flexibles, formation et développement, possibilité de télétravail, etc.).

■ Ce concours est organisé conformément à l'**article 15.b du Règlement sur les nominations** (annexe II du Statut du personnel), qui prévoit un emploi renouvelable sous contrat à durée déterminée. Vous trouverez des informations détaillées sur les conditions d'emploi (période probatoire, salaires, indemnités, régime de pensions, couverture sociale) sur notre [site de recrutement](#). Tout changement éventuel à ces dispositions sera dûment répercuté sur ce site et pris en considération au moment de l'offre d'emploi.

■ Si votre profil correspond à notre besoin et que vous n'êtes pas recruté·e immédiatement à l'issue de ce concours, vous pouvez être placé·e sur une liste de réserve, valable pour une période maximale de quatre ans.

## Modalités de candidature et de sélection

---

■ La date limite de dépôt des candidatures est fixée au **16 août 2022 (minuit heure française)**. Les actes de candidature doivent être rédigés **en français ou en anglais** et soumis par le biais du système de candidature en ligne du Conseil de l'Europe. En vous connectant à notre site [www.coe.int/jobs](http://www.coe.int/jobs), vous pouvez créer et soumettre votre candidature en ligne. Veuillez remplir le formulaire de candidature en ligne en fournissant toutes les informations demandées et en expliquant dans quelle mesure vos compétences font de vous le/la meilleur·e candidat·e pour cet emploi. Rédiger sa candidature prend en général plusieurs heures ; veuillez donc à prendre cet élément en considération lorsque vous postulez.

■ Seuls les candidats qui répondent le mieux aux critères mentionnés ci-dessus seront invités aux étapes suivantes du concours, à savoir des épreuves et un entretien. De plus amples informations sur le type d'épreuves prévu pour ce concours seront fournies aux candidats sélectionnés en temps voulu. Les dates provisoires pour chaque étape du concours seront disponibles sur notre [site web](#).

■ En tant qu'employeur qui promeut l'égalité des chances, le Conseil de l'Europe encourage à se porter candidate toute personne ayant les qualifications exigées, sans distinction de sexe, de genre, de situation maritale ou parentale, d'orientation sexuelle, d'origine ethnique ou sociale, de handicap, de religion ou de convictions. Dans le cadre de sa politique, le Conseil de l'Europe tend à assurer une représentation paritaire des femmes et des hommes employés par catégorie et par grade. À égalité de mérite, la préférence sera donnée au·à la candidat·e du sexe sous-représenté dans le grade concerné. Au cours des différentes étapes de recrutement, des mesures spécifiques peuvent être prises pour assurer l'égalité des chances des candidats en situation de handicap.