



Join us
and help defend
public health in Europe!

External recruitment competition

Head of Division – Substances of Human Origin

**European Directorate for the Quality of Medicines & HealthCare (EDQM)
 Biological Standardisation, Official Medicines Control Laboratories Network and HealthCare
 Department (DBO)**

 **Location: Strasbourg**

 Reference: **e010/2023**
 Publication: 12 May 2023
 **Deadline: 05 June 2023**

■ Do you have the managerial skills, scientific experience, enthusiasm and drive required to lead a team of scientists and administrative staff implementing an ambitious work programme that helps to ensure donor and recipient safety across Europe? Are you ready to face the challenges involved in managing change and developing synergies? If so, this job offer may be the right opportunity for you.

Who we are

■ With over 2200 staff representing all its 46 member States, the Council of Europe is a multicultural Organisation. We all strive towards protecting human rights, democracy and the rule of law and our three core values - **professionalism, integrity and respect** - guide the way we work.



■ The [European Directorate for the Quality of Medicines & HealthCare](#) (EDQM) is a leading organisation whose mission is to contribute to the protection of public health by promoting access to safe medicines and healthcare through the elaboration of quality standards, which are recognised as a scientific benchmark worldwide. These standards for medicines and their ingredients are compiled in the European Pharmacopoeia and are legally binding in 39 European member States (and the European Union) but are widely used in the human and animal health sectors across the globe. The EDQM also develops guidance and standards in the areas of blood transfusion, organ, tissue and cell transplantation and consumer health issues such as cosmetics and food contact materials. Watch [our video](#) for more information.

Your role

■ As a Head of Division, your role will focus on:

- ▶ managing the Division's activities and resources including the Division's human resources; motivating and supervising staff members; co-ordinating and evaluating activities and the results obtained whilst promoting efficacy, quality and a results-oriented ethic;
- ▶ managing and reporting on operational budgets and contributing to the contractual and financial management of contributions from the European Commission;

- ▶ leading the scientific and administrative work required to support international expert groups and working parties, thus helping them achieve their work programme's public health goals;
- ▶ actively contributing to the promotion and implementation of policies, recommendations, best practices or quality standards that ensure donor and recipient safety across Europe and to the enforcement of standards and prohibition of unethical practices;
- ▶ providing high-level guidance and information in response to regulatory and scientific questions received by the Division;
- ▶ maintaining effective relationships with national and international agencies, experts and other stakeholders;
- ▶ representing the EDQM at meetings and conferences or in European and international groups working in related fields;
- ▶ facilitating internal communication and fostering co-operation and effective synergies to ensure coherence of programmes and the smooth running of inter-departmental activities.

What we are looking for

■ As a minimum, you must:

- ▶ hold a higher education degree or qualification equivalent to a master's degree (2nd cycle of the [Bologna process framework of qualifications for the European Higher Education Area](#)) in pharmacy, chemistry, biology or a similar subject;
- ▶ have a minimum of 6 years of professional and technical experience in an area covered by the Division's work, including a minimum of 3 years' relevant experience in a managerial role;
- ▶ have a very good knowledge of one of the two official languages (English) and knowledge of the other (French) or the ability to acquire that knowledge on the job;
- ▶ be a citizen of one of the member States of the Council of Europe and fulfil the conditions for appointment to the civil service of that state;
- ▶ have discharged any obligation concerning national service (military, civil or comparable);
- ▶ not be the parent, child, stepchild or grandchild of a serving staff member of the Council of Europe;
- ▶ be under the age of 65 years.

■ Demonstrate to us that you have the following competencies:

- ▶ Professional and technical expertise:
 - in-depth knowledge and experience of quality, ethical and legal requirements for substances of human origin, e.g., blood, organs, tissues and cells, preferably obtained within a regional/national/international health or regulatory authority, hospital, organ procurement organisation, blood or tissue establishment, blood derived medicinal products and/or pharmaceutical industries, medical/transfusion centres, a competent authority or any other relevant organization;
 - significant experience in international co-operation or experience of working on international projects;
 - experience of finance and budget procedures and project management.
- ▶ Management of teams
- ▶ Leadership
- ▶ Communication
- ▶ Analysis and problem solving
- ▶ Results orientation
- ▶ Service orientation
- ▶ Teamwork and co-operation

Please refer to the
[Competency Framework](#)
 of the Council of Europe

 - 1,6Mo

■ These would be an asset:

- ▶ Professional and technical expertise:
 - experience of managing large teams.
- ▶ Learning and development
- ▶ Relationship building

What we offer

■ If successful, you may be offered employment based on an initial fixed-term period of at least one year, corresponding to the probationary period, at grade A4. After successful completion of a one-year probationary period, which may be extended if needed, the initial contract may be renewed one or several times for a total duration of service not exceeding four years. A fixed-term appointment shall be converted into an open-ended appointment at the end of four years' continuous service subject to the fulfilment of the conditions established by the Secretary General.

■ In Strasbourg, you will receive a basic monthly gross salary of €9 612 which is exempt from national income tax. Different salary scales are applied at our external offices according to the cost-of-living conditions. This salary may be supplemented by other allowances depending on your personal situation and you will be affiliated to a Council of Europe pension scheme. You will also benefit from private medical insurance, annual leave and other benefits (including flexible working hours, training and development, possibility of teleworking, etc.).

■ This competition is carried out in accordance with Article 490 of the Staff Rule on Entry into service. You can consult the conditions of employment (salaries, allowances, pension scheme, social insurance, etc.) on our [recruitment website](#). Any changes to these conditions during the recruitment process are updated on this site and will apply at the time of the job offer.

Applications and selection procedure

■ The deadline for applications is **05 June 2023 (midnight Paris time)**. Applications must be made **in English or French** using the Council of Europe online application system. You can create and submit your online application on our website (www.coe.int/jobs). Please fill out the online application form providing all requested details and explain how your competencies make you the best candidate for this role. It usually takes a few hours to fill in an application form, so please take this information into consideration while applying.

■ Only applicants who best meet the criteria set out in the Staff Rule on Entry into service and in this vacancy notice, and whose application demonstrates the best profile in terms of qualifications, experience, and motivation, shall be considered for the next stages of the recruitment evaluation process, which may consist of different types of assessment. The tentative dates for each stage of the recruitment process will be published on [our website](#).

■ Those candidates who perform best in the evaluation process shall be placed on a pre-selection list, valid for four years. Being on a pre-selection list does not give a right to appointment. Candidates on the pre-selection list with the most suitable profile may be invited to an interview to assess their suitability for a specific job and may, if successful, be recommended for the appointment.

■ As an equal opportunity employer, the Council of Europe welcomes applications from all suitably qualified candidates, irrespective of sex, gender, sexual orientation, ethnic or social origin, disability, religion or belief. Under its equal opportunities policy, the Council of Europe is aiming to achieve parity in the number of women and men employed at all levels in the Organisation. At the time of appointment, preference between suitable candidates shall be given to the candidate of the gender which is under-represented in the relevant grades within the category to which the vacancy belongs. During the different stages of the recruitment procedure, specific measures shall be taken to facilitate access for candidates with disabilities.



Rejoignez-nous
pour renforcer
la santé publique en Europe !



[EN/FR]

Concours de recrutement externe

Chef / Cheffe de division – Substances d'origine humaine

Direction européenne de la qualité du médicament et soins de santé (EDQM)

Service de la Standardisation biologique, du Réseau des Laboratoires Officiels de Contrôle des Médicaments et des Soins de Santé (DBO)



Localisation : Strasbourg



Référence : e010/2023



Publication : 12 mai 2023



Date limite : 5 juin 2023

■ Vous avez les aptitudes managériales, l'expérience scientifique, l'enthousiasme et la volonté nécessaires pour piloter une équipe d'agents scientifiques et administratifs mettant en œuvre un programme de travail ambitieux qui contribue à assurer la sécurité des donneurs et des receveurs dans toute l'Europe ? Vous êtes prêt-e à faire face aux difficultés associées à la gestion du changement et au développement de synergies ? Si tel est le cas, cette offre d'emploi pourrait être une bonne opportunité pour vous.

Qui sommes-nous?

■ Avec plus de 2 200 agent-es représentant ses 46 États membres, le Conseil de l'Europe est une Organisation multiculturelle. Nous œuvrons à une meilleure protection des droits humains, de la démocratie et de l'État de droit. Nos trois valeurs fondamentales - **le professionnalisme, l'intégrité et le respect** - guident notre façon de travailler.



■ La [Direction européenne de la qualité du médicament & soins de santé](#) (EDQM) est une organisation de premier plan dont la mission est de contribuer à la protection de la santé publique, en favorisant l'accès à des médicaments et soins de santé sûrs grâce à l'élaboration de normes qualité, qui constituent des références scientifiques reconnues dans le monde entier. Ces normes relatives aux médicaments et à leurs ingrédients sont compilées dans la Pharmacopée Européenne et sont juridiquement contraignantes dans ses 39 États membres européens (et l'Union européenne), mais sont également largement utilisées dans le secteur de la santé humaine et animale dans le monde entier. Par ailleurs, l'EDQM définit des orientations et élabore des normes dans les domaines de la transfusion sanguine, de la transplantation d'organes, de tissus et de cellules, et sur des questions relatives à la santé des consommateurs et consommatrices, comme les cosmétiques et les matériaux pour contact alimentaire. Regardez [notre vidéo](#) pour plus d'informations.

Votre rôle

■ En tant Chef-fe de division, votre rôle consistera principalement à :

- ▶ gérer les activités et les ressources de la division, et notamment gérer les ressources humaines de la division ; motiver et superviser les membres du personnel, coordonner et évaluer leurs activités et résultats obtenus tout en promouvant l'efficacité, la qualité et une éthique orientée résultats ;
- ▶ gérer les budgets opérationnels et en assurer le *reporting* de suivi, et contribuer à la gestion contractuelle et financière des contributions de la Commission européenne ;
- ▶ piloter les travaux scientifiques et administratifs requis pour apporter une assistance à des groupes d'experts et groupes de travail internationaux, afin de les aider à atteindre les objectifs de santé publique de leur programme de travail ;
- ▶ contribuer activement à la promotion et à la mise en application des politiques, recommandations, bonnes pratiques ou normes qualité garantissant la sécurité des donneurs et des receveurs dans toute l'Europe, ainsi qu'à l'application des normes et à l'interdiction des pratiques contraires à l'éthique ;
- ▶ fournir des orientations générales et des informations, en réponse aux questions réglementaires et scientifiques reçues par la division ;
- ▶ entretenir des relations efficaces avec des agences nationales et internationales, des experts et d'autres parties intéressées ;
- ▶ représenter l'EDQM lors de réunions et de conférences ou auprès de groupes européens et internationaux travaillant dans des domaines connexes ;
- ▶ faciliter la communication interne et favoriser la coopération et des synergies efficaces de manière à assurer la cohérence des programmes et le bon déroulement des activités interservices.

Ce que nous recherchons

■ Au minimum, vous devez :

- ▶ avoir un diplôme de l'enseignement supérieur ou une qualification équivalant au master (2^e cycle du [cadre des qualifications dans l'Espace européen d'enseignement supérieur défini par le processus de Bologne](#)) en pharmacie, en chimie, en biologie ou dans une matière semblable ;
- ▶ avoir au moins 6 ans d'expérience professionnelle et technique dans l'un des domaines couverts par les travaux de la division, notamment au moins 3 ans d'expérience pertinente dans une fonction managériale ;
- ▶ avoir une très bonne connaissance de l'une des deux langues officielles (l'anglais) et une connaissance de l'autre langue (le français) ou la capacité de vous perfectionner, si nécessaire ;
- ▶ avoir la nationalité de l'un des États membres du Conseil de l'Europe et satisfaire aux conditions permettant l'accès à la fonction publique nationale de ce pays ;
- ▶ être en règle avec toute obligation relative au service national (militaire, civil ou équivalent) ;
- ▶ ne pas être le parent, l'enfant, l'enfant du conjoint/partenaire, ou le petit-enfant d'un-e agent-e en activité au Conseil de l'Europe ;
- ▶ avoir moins de 65 ans.

■ Postulez et démontrez que vous avez les compétences suivantes :

- ▶ Expertise professionnelle et technique :
 - connaissance approfondie et expérience des exigences qualité, éthiques et juridiques relatives aux substances d'origine humaine (sang, organes, tissus et cellules, par exemple), acquise, de préférence, au sein d'une autorité de santé ou réglementaire régionale/nationale/internationale, en milieu hospitalier ou au sein d'une organisation compétente en matière de prélèvement d'organes, d'un établissement du sang ou de tissus, de l'industrie des médicaments dérivés du sang et/ou de l'industrie pharmaceutique, d'un centre médical/de transfusion, d'une autorité compétente ou d'une autre organisation pertinente ;
 - expérience significative dans la coopération internationale ou expérience dans les projets internationaux ;
 - expérience des procédures financières et budgétaires et de la gestion de projets.
- ▶ Management d'équipe(s)

- ▶ Leadership
- ▶ Communication
- ▶ Analyse et résolution des problèmes
- ▶ Souci des résultats
- ▶ Orientation service
- ▶ Capacité à travailler en équipe et à coopérer

Veillez vous référer au
[Répertoire des compétences](#)
du Conseil de l'Europe
 – 1,6Mo

■ Les compétences suivantes seraient un atout :

- ▶ Expertise professionnelle et technique :
 - expérience du management de grandes équipes.
- ▶ Apprentissage et développement
- ▶ Capacité à bâtir des relations

Ce que nous offrons

■ À l'issue de ce concours, un contrat à durée déterminée d'une durée initiale d'au moins un an, correspondant à la période probatoire, au grade A4, pourra vous être proposé. Après avoir accompli avec succès une période probatoire d'un an, qui peut être prolongée si nécessaire, le contrat initial peut être renouvelé une ou plusieurs fois dans la limite d'une durée totale de service de quatre ans. Un engagement à durée déterminée est converti en engagement sans date de fin à l'issue d'une période de quatre années de service continu, sous réserve que les conditions établies par le/la Secrétaire Général·e soient remplies.

■ À Strasbourg, vous percevrez un salaire mensuel brut de base de 9 612 €, exonéré de l'impôt national sur le revenu. Dans les bureaux extérieurs, les barèmes de salaires varient en fonction du niveau et du coût de la vie. Votre salaire sera éventuellement complété par d'autres indemnités en fonction de votre situation personnelle et vous serez affilié·e au régime de pensions du Conseil de l'Europe. Vous bénéficierez également d'une assurance médicale privée, de congés annuels et d'autres avantages (notamment horaires de travail flexibles, formation et développement, possibilité de télétravail, etc.).

■ Ce concours est organisé conformément à l'article 490 de l'Arrêté relatif au personnel sur l'entrée en fonction. Vous trouverez des informations détaillées sur les conditions d'emploi (salaires, indemnités, régime de pensions, couverture sociale, etc.) sur notre [site dédié de recrutement](#). Toute modification éventuelle de ces conditions d'emploi au cours de la procédure de recrutement fera l'objet d'une mise à jour sur ce site et s'appliquera au moment de l'offre d'emploi.

Modalités de candidature et de sélection

■ La date limite de dépôt des candidatures est fixée au **5 juin 2023 (minuit heure de Paris)**. Les actes de candidature doivent être rédigés **en français ou en anglais** et soumis par le biais du système de candidature en ligne du Conseil de l'Europe. En vous connectant à notre site www.coe.int/jobs, vous pouvez créer et soumettre votre candidature en ligne. Veuillez remplir le formulaire de candidature en ligne en fournissant toutes les informations demandées et en expliquant dans quelle mesure vos compétences font de vous le/la meilleur·e candidat·e pour cet emploi. Rédiger sa candidature prend en général plusieurs heures ; veillez donc à prendre cet élément en considération lorsque vous postulez.

■ Seul·e·s les candidat·e·s qui répondent le mieux aux critères énoncés dans l'Arrêté relatif au personnel sur l'entrée en fonction ainsi que dans le présent avis de vacance, et dont la candidature démontre le meilleur profil en termes de qualifications, d'expérience et de motivation, seront invité·e·s aux étapes suivantes du concours qui peuvent consister en différents types d'évaluations. Les dates provisoires pour chaque étape du concours seront disponibles sur notre [site web](#).

■ Les candidat·e·s qui obtiennent les meilleurs résultats dans le cadre du processus d'évaluation seront inscrit·e·s sur une liste de présélection valable quatre ans. L'inscription sur une liste de présélection ne donne pas droit à un recrutement. Les candidat·e·s figurant sur la liste de présélection et qui correspondent le mieux au profil recherché peuvent être invité·e·s à un entretien pour évaluer leur aptitude à occuper un emploi spécifique et, si ils ou elles sont retenu·e·s, être recommandé·e·s pour nomination.

■ En tant qu'employeur qui promeut l'égalité des chances, le Conseil de l'Europe encourage à se porter candidate toute personne ayant les qualifications exigées, sans distinction de sexe, de genre, d'orientation sexuelle, d'origine ethnique ou sociale, de handicap, de religion ou de convictions. Dans le cadre de sa politique d'égalité des chances, le Conseil de l'Europe tend à assurer une représentation paritaire des femmes et des hommes employé·e·s à tous les niveaux de l'Organisation. Au moment de la nomination, la préférence sera donnée, entre candidat·e·s susceptibles d'être nommé·e·s, au·à la candidat·e du genre sous-représenté dans le grade pertinent au sein de la catégorie dont relève l'emploi vacant. Au cours des différentes étapes du recrutement, des mesures spécifiques sont prises pour assurer l'égalité des chances des candidat·e·s en situation de handicap.