



Join us
and help protect
public health in Europe!



[EN/FR]

External recruitment competition

Scientific Programme Managers – Blood transfusion activities

European Directorate for the Quality of Medicines & HealthCare (EDQM)
Biological Standardisation, Official Medicines Control Laboratories (OMCL)
Network and HealthCare Department (DBO)



Location: Strasbourg



Reference: e46/2022



Publication: 23 November 2022



Deadline: **21 December 2022**

■ Are you a dynamic scientist specialised in the field of quality control, regulation or inspection of blood-derived medicinal products, biologicals or blood components? Do you want to learn and further develop your skills and knowledge in the area of blood transfusion by developing and implementing projects related to the ethical, legal and organisational aspects of blood transfusion? Do you have the communication and teamwork skills required to support blood establishments to ensure that the blood and blood components supplied to European citizens are of the highest possible quality, while increasing availability and avoiding waste through their optimal use and distribution? If so, our job offer may be the right opportunity for you.

Who we are

■ With over 2200 staff representing all its 46 member States, the Council of Europe is a multicultural organisation. We all strive towards protecting human rights, democracy and the rule of law and our three core values - **professionalism, integrity and respect** - guide the way we work.



■ [The European Directorate for the Quality of Medicines & HealthCare](#) (EDQM) is a leading organisation whose mission is to contribute to the protection of public health by promoting access to safe medicines and healthcare through the elaboration of quality standards, which are recognised as a scientific benchmark worldwide. These standards for medicines and their ingredients are compiled in the European Pharmacopoeia and are legally binding in 39 European member States (and the European Union) but are widely used in the human and animal health sectors across the globe. The EDQM also develops guidance and standards in the areas of blood transfusion, organ, tissue and cell transplantation and consumer health issues such as cosmetics and food contact materials. Watch [our video](#) for more information.

Your role

■ As a Scientific Programme Manager, you will help draft guides and develop guidelines and/or co-ordinate and promote co-operation activities to improve quality, safety and ethical standards for the collection, storage and distribution of blood and blood components by European Blood Establishments (for example, EDQM [Blood Guide](#)). Your activities will focus on:

- ▶ providing and co-ordinating technical and scientific support to specific expert working or advisory groups;
- ▶ co-ordinating the drafting by experts of guides (legally binding in a number of countries), recommendations and/or guidelines;
- ▶ gathering and analysing evidence-based scientific data by carrying out background studies/research;

- ▶ organising and actively contributing to the development and running of training courses, workshops and conferences; representing the EDQM at conferences and seminars or meetings with external stakeholders/partners;
- ▶ responding to stakeholders' questions and providing technical elements for press releases or news items; contributing to the establishment, management and implementation of EU/EDQM co-operation agreements and relevant budgetary and reporting processes;
- ▶ developing and maintaining contacts with other scientific staff within the EDQM and with counterparts in relevant industries and scientific and regulatory bodies in order to remain abreast of and adopt changing practices and working methods;
- ▶ supervising and/or coaching team members, as appropriate.

What we are looking for

■ As a minimum, you must:

- ▶ hold a higher education degree or qualification equivalent to a master's degree (2nd cycle of the [Bologna process framework of qualifications for the European Higher Education](#)) in medicine, pharmacy or biology, or an equivalent qualification;
- ▶ have 3 years' professional experience in either the quality control, regulation, auditing and inspection of blood-derived medicinal products/biologicals/blood components or in blood bank management (from collection, testing and production to issuing) gained in blood establishments, laboratories, blood derived medicinal products and pharmaceutical industries, medical/transfusion centres, a competent authority, at university (during PhD studies) or an international organisation;
- ▶ have a very good knowledge of one of the two official languages of the Council of Europe (English) and basic knowledge of the other (French) or the ability to acquire that knowledge on the job;
- ▶ be a citizen of one of the 46 member States of the Council of Europe;
- ▶ be under 65 years of age at the closing date of this vacancy notice.

■ Demonstrate to us that you have the following competencies:

- ▶ Teamwork and co-operation
- ▶ Concern for quality
- ▶ Planning and work organisation
- ▶ Drafting skills
- ▶ Communication
- ▶ Analysis and problem solving
- ▶ Learning and development
- ▶ Management of teams

Please refer to the [Competency Framework](#) of the Council of Europe

( - 1,6Mo)

■ These would be an asset:

- ▶ Professional and technical expertise:
 - knowledge of EU legislation relating to pharmaceuticals and/or blood;
 - knowledge of proficiency testing either as a participant or organiser;
 - knowledge of auditing/inspecting.
- ▶ Adaptability
- ▶ Relationship building
- ▶ Service orientation

What we offer

■ If successful, you may be offered employment based on renewable **fixed-term contracts** at grade A1/A2. In Strasbourg, you will receive a basic monthly gross salary of €4 990 (grade A1) or €6 376 (grade A2) which is exempt from national income tax. In our external offices different salary scales are used according to the cost of living conditions. This salary may be supplemented by other allowances depending on your personal situation and you will be affiliated to a Council of Europe pension scheme. You will also benefit from private medical insurance, 32 working days leave per year and other benefits (including flexible working hours, training and development, possibility of teleworking, etc.).

■ This competition is carried out in accordance with **Article 15.b of the Regulations on Appointments** (Appendix II to the Staff Regulations), which foresees renewable employment on fixed-term contracts. Details on conditions of employment (probationary period, salaries, allowances, pension scheme, social insurance, etc.) can be consulted on our [recruitment website](#). Any changes to these conditions during the recruitment process are updated on this site and will apply at the time of the job offer.

■ If your profile matches our needs and you are not recruited straight away, you may be placed on a reserve list, valid for a maximum of four years.

Applications and selection procedure

■ Deadline for applications is **21 December 2022 (midnight French time)**. Applications must be made in English or French using the Council of Europe online application system. By connecting to our [website](#), you can create and submit your online application. Please fill out the online application form providing all requested details and explain how your competencies make you the best candidate for this role. It usually takes a few hours to fill in an application form, so please take this information into consideration while applying.

■ Only applicants who best meet the abovementioned criteria will be considered for the next stage, which will consist of assessments and an interview. Further information on the assessment process will be provided to the selected candidates in due course. The tentative dates for each stage of the recruitment process will be found on our [website](#).

■ As an equal opportunity employer, the Council of Europe welcomes applications from all suitably qualified candidates, irrespective of sex, gender, marital or parental status, sexual orientation, ethnic or social origin, disability, religion or belief. Under its equal opportunities policy, the Council of Europe is aiming to achieve parity in the number of women and men employed at all levels in the Organisation. In the event of equal merit, preference will therefore be given to the applicant belonging to the under-represented sex in the grade. During the different stages of the recruitment procedure, specific measures may be taken to ensure equal opportunities for candidates with disabilities.



Rejoignez-nous
pour renforcer
la santé publique en Europe !



[EN/FR]

Concours de recrutement externe

Responsables de programmes scientifiques – Activités de transfusion sanguine

Direction européenne de la qualité du médicament & soins de santé (EDQM)
Service de la Standardisation biologique, du Réseau des Laboratoires Officiels
de Contrôle des Médicaments (OMCL) et des Soins de Santé (DBO)



Localisation : Strasbourg



Référence : e46/2022



Publication : 23 novembre 2022



Date limite : 21 décembre 2022

■ Dynamique et de formation scientifique, vous êtes spécialisé·e dans le domaine du contrôle qualité, de la réglementation ou de l'inspection des médicaments dérivés du sang, des produits biologiques ou des composants sanguins ? Vous voulez apprendre et renforcer vos compétences et connaissances dans le domaine de la transfusion sanguine, en développant et mettant en œuvre des projets relatifs à ses aspects éthiques, juridiques et organisationnels ? Vous savez travailler en équipe et avez les compétences en communication nécessaires pour aider les établissements du sang à faire en sorte que le sang et les composants sanguins distribués aux citoyens européens soit de la meilleure qualité possible, tout en augmentant la disponibilité et en évitant le gaspillage grâce à une utilisation et une distribution optimales ? Si tel est le cas, notre offre d'emploi pourrait être une bonne opportunité pour vous.

Qui sommes-nous ?

■ Avec plus de 2 200 agents représentant ses 46 États membres, le Conseil de l'Europe est une organisation multiculturelle. Nous œuvrons à une meilleure protection des droits de l'homme, de la démocratie et de l'état de droit. Nos trois valeurs fondamentales – **le professionnalisme, l'intégrité et le respect** – guident notre façon de travailler.



■ La [Direction européenne de la qualité du médicament & soins de santé](#) (EDQM) est une organisation de premier plan dont la mission est de contribuer à la protection de la santé publique, en favorisant l'accès à des médicaments et soins de santé sûrs grâce à l'élaboration de normes qualité, qui constituent des références scientifiques reconnues dans le monde entier. Ces normes relatives aux médicaments et à leurs ingrédients sont compilées dans la Pharmacopée Européenne et sont juridiquement contraignantes dans ses 39 États membres européens (et l'Union européenne), mais sont également largement utilisées dans le secteur de la santé humaine et animale dans le monde entier. Par ailleurs, l'EDQM définit des orientations et élabore des normes dans les domaines de la transfusion sanguine, de la transplantation d'organes, de tissus et de cellules, et sur des questions relatives à la santé des consommateurs, comme les cosmétiques et les matériaux pour contact alimentaire. Regardez [notre vidéo](#) pour plus d'informations.

Votre rôle

■ En tant que Responsable de programmes scientifiques, vous participerez à l'élaboration de guides et à la formulation d'orientations et/ou à la coordination et à la promotion d'activités de coopération visant à renforcer les normes de qualité, de sécurité et d'éthique en matière de collecte, de conservation et de distribution du sang et des composants sanguins par

les établissements du sang européens (par exemple [Guide Sang](#) de l'EDQM). Vous serez principalement amené-e à effectuer les activités suivantes :

- ▶ apporter et coordonner une assistance technique et scientifique à des groupes d'experts spécifiques ou à des groupes consultatifs ;
- ▶ coordonner l'élaboration par des experts de guides (juridiquement contraignants dans plusieurs pays), de recommandations et/ou d'orientations ;
- ▶ recueillir et analyser des données scientifiques probantes en réalisant des études/recherches de fond ;
- ▶ organiser et participer activement à l'élaboration et au déroulement de formations, d'ateliers et de conférences ; représenter l'EDQM lors de conférences, de séminaires ou de réunions avec des parties intéressées ou partenaires externes ;
- ▶ répondre aux questions des parties intéressées et communiquer des éléments techniques pour la rédaction de communiqués de presse ou de brèves ; contribuer à l'établissement, à la gestion et à la mise en œuvre d'accords de coopération entre l'UE et l'EDQM et des processus budgétaires et de production de rapports correspondants ;
- ▶ développer et entretenir des contacts avec d'autres collègues scientifiques au sein de l'EDQM et avec des homologues issus d'industries pertinentes et d'organismes scientifiques et réglementaires, afin de rester au fait et d'intégrer des pratiques et des méthodes de travail en constante évolution ;
- ▶ superviser et/ou accompagner par le *coaching* les membres de l'équipe, selon les besoins.

Ce que nous recherchons

■ Au minimum, vous devez avoir :

- ▶ un diplôme de l'enseignement supérieur ou une qualification équivalant au master (2^e cycle du [cadre des qualifications dans l'Espace européen d'enseignement supérieur défini par le processus de Bologne](#)) en médecine, en pharmacie ou en biologie, ou une qualification équivalente ;
- ▶ au moins 3 ans d'expérience professionnelle du contrôle qualité, de la réglementation, de l'audit et de l'inspection des médicaments dérivés du sang, des produits biologiques ou des composants sanguins ou de la gestion des banques de sang (de la collecte à la délivrance, en passant par l'analyse et la production) acquise au sein d'un établissement du sang, d'un laboratoire, de l'industrie des médicaments dérivés du sang ou de l'industrie pharmaceutique, d'un centre médical ou de transfusion sanguine, d'une autorité compétente, d'une université (par exemple lors d'études doctorales) ou d'une organisation internationale ;
- ▶ une très bonne connaissance de l'une des deux langues officielles du Conseil de l'Europe (anglais) et une connaissance de base de l'autre langue (français) ou la capacité d'acquérir cette connaissance pendant la période d'affectation ;
- ▶ la nationalité de l'un des 46 États membres du Conseil de l'Europe ;
- ▶ moins de 65 ans à la date de clôture de l'avis de vacance.

■ Postulez et démontrez que vous avez les compétences suivantes :

- ▶ Capacité à travailler en équipe et à coopérer
- ▶ Souci de la qualité
- ▶ Planification et organisation du travail
- ▶ Capacités rédactionnelles
- ▶ Communication
- ▶ Analyse et résolution des problèmes
- ▶ Apprentissage et développement
- ▶ Management d'équipe(s)

Veillez vous référer au
[Répertoire des
Compétences](#)
du Conseil de l'Europe.

 - 1,6 Mo

■ Les compétences suivantes seraient un atout :

- ▶ Expertise professionnelle et technique :
 - connaissance de la législation de l'UE relative aux produits pharmaceutiques et/ou au sang ;
 - connaissance des essais d'aptitude en tant que participant-e ou qu'organisateur-trice ;
 - connaissance des audits/inspections.
- ▶ Adaptabilité
- ▶ Capacité à bâtir des relations
- ▶ Orientation service

Ce que nous offrons

■ En cas de réussite, un **contrat à durée déterminée renouvelable** de grade A1/A2 pourra vous être proposé. À Strasbourg, vous percevrez un salaire mensuel brut de base de 4 990 € (grade A1) ou de 6 376 € (grade A2), exonéré de l'impôt national sur le revenu. Dans les bureaux extérieurs, les échelles de salaires varient en fonction des conditions et du coût de la vie. Votre salaire sera éventuellement complété par d'autres indemnités en fonction de votre situation personnelle et vous serez affilié-e au régime de pensions du Conseil de l'Europe. Vous bénéficierez également d'une assurance médicale privée, de 32 jours de congé par an et d'autres avantages (notamment horaires de travail flexibles, formation et développement, possibilité de télétravail, etc.).

■ Ce concours est organisé conformément à l'**article 15.b du Règlement sur les nominations** (annexe II du Statut du personnel), qui prévoit un emploi renouvelable sous contrat à durée déterminée. Vous trouverez des informations détaillées sur les conditions d'emploi (période probatoire, salaires, indemnités, régime de pensions, couverture sociale, etc.) sur notre [site de recrutement](#). Tout changement éventuel à ces dispositions sera dûment répercuté sur ce site et pris en considération au moment de l'offre d'emploi.

■ Si votre profil correspond à notre besoin et que vous n'êtes pas recruté-e immédiatement à l'issue de ce concours, vous pouvez être placé-e sur une liste de réserve, valable pour une période maximale de quatre ans.

Modalités de candidature et de sélection

■ La date limite de dépôt des candidatures est fixée au **21 décembre 2022 (minuit, heure française)**. Les actes de candidature doivent être rédigés **en français ou en anglais** et soumis par le biais du système de candidature en ligne du Conseil de l'Europe. En vous connectant à notre [site](#), vous pouvez créer et soumettre votre candidature en ligne. Veuillez remplir le formulaire de candidature en ligne en fournissant toutes les informations demandées et en expliquant dans quelle mesure vos compétences font de vous le/la meilleur-e candidat-e pour cet emploi. Rédiger sa candidature prend en général plusieurs heures ; veuillez donc à prendre cet élément en considération lorsque vous postulez.

■ Seuls les candidats qui répondent le mieux aux critères mentionnés ci-dessus seront invités aux étapes suivantes du concours, à savoir des épreuves et un entretien. De plus amples informations sur le type d'épreuves prévu pour ce concours seront fournies aux candidats sélectionnés en temps voulu. Les dates provisoires pour chaque étape du concours seront disponibles sur notre [site web](#).

■ En tant qu'employeur qui promeut l'égalité des chances, le Conseil de l'Europe encourage à se porter candidate toute personne ayant les qualifications exigées, sans distinction de sexe, de genre, de situation maritale ou parentale, d'orientation sexuelle, d'origine ethnique ou sociale, de handicap, de religion ou de convictions. Dans le cadre de sa politique, le Conseil de l'Europe tend à assurer une représentation paritaire des femmes et des hommes employés par catégorie et par grade. À égalité de mérite, la préférence sera donnée au/à la candidat-e du sexe sous-représenté dans le grade concerné. Au cours des différentes étapes de recrutement, des mesures spécifiques peuvent être prises pour assurer l'égalité des chances des candidats en situation de handicap.